



**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**Processo administrativo nº 125/2026**

## **1.IDENTIFICAÇÃO DO ESTUDO**

**Secretaria/Departamento:**

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo e Secretaria Municipal de Cultura e Esporte

**Número do processo:**

Processo administrativo nº125/2026

**Responsável pela elaboração:**

Lenir Salete Moro Lumertz  
Matricula: 23302

**Data da elaboração:**

14 de abril de 2026

## **2.NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO E JUSTIFICATIVAS**



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

**Explique o motivo da contratação. O que está gerando essa necessidade? Uma demanda interna, um requisito legal, um problema identificado?**

A **Prefeitura Municipal de São Miguel do Iguaçu** promove, ao longo do exercício, uma série de eventos culturais, esportivos, turísticos e promocionais de grande relevância para a comunidade local, entre os quais se destacam:

- Festas tradicionais do município;
- Feiras e exposições;
- Ações de valorização da cultura local;
- Eventos de incentivo ao turismo regional;
- Atividades esportivas, educacionais e de lazer comunitário.

Tais eventos têm como finalidade central estimular a integração social, fomentar o desenvolvimento econômico local, fortalecer a identidade cultural e ampliar o acesso da população às ações governamentais. Para garantir sua plena realização, faz-se imprescindível dispor de uma infraestrutura temporária, padronizada e adequada, que assegure segurança, conforto e qualidade tanto ao público quanto aos profissionais envolvidos, além de atender aos requisitos técnicos e normativos aplicáveis.

A Prefeitura Municipal de São Miguel do Iguaçu identificou a necessidade contínua de contar com serviços especializados em promoção, planejamento, logística e execução de eventos, de forma a atender com eficiência e efetividade as demandas recorrentes das unidades administrativas. Tais serviços são fundamentais para assegurar a realização de atividades que fortaleçam a cultura, a educação, o lazer, o turismo e a participação social, ampliando a visibilidade das políticas públicas e o envolvimento da população.

Dessa forma, justifica-se a realização de Registro de Preços para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, montagem, instalação e retirada de estruturas para eventos, compreendendo palco, house mix, camarim, gerador de energia, grades de isolamento, painel de led, para atender às necessidades da Prefeitura Municipal de São Miguel do Iguaçu.

Vale destacar que os eventos, ainda que previstos no calendário oficial do município, possuem datas e formatos variáveis, o que reforça a importância de contar com uma empresa apta a atender com flexibilidade, agilidade e qualidade as diferentes demandas, conforme as especificidades de cada ocasião.

Ademais, os eventos municipais representam momentos de ampla visibilidade institucional e interação direta com a comunidade, contando, frequentemente, com a presença de visitantes, autoridades e parceiros regionais e estaduais. Portanto, a qualidade técnica e o profissionalismo na execução dos serviços contratados são cruciais para a consolidação de uma imagem positiva da gestão pública e para o êxito das ações empreendidas.

A contratação permitirá ao Município:

- Padronizar e qualificar a infraestrutura utilizada nos eventos;
- Otimizar os recursos públicos, assegurando melhor relação custo-benefício;



## ESTADO DO PARANÁ

# MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

- Gerir de forma adequada os riscos inerentes à organização e à execução dos eventos;
- Fortalecer a integração comunitária e a participação popular;
- Assegurar o cumprimento do calendário de atividades culturais, turísticas e educativas;
- Observar os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, conforme estabelece a Lei nº 14.133/2021.

A contratação deverá contemplar os seguintes requisitos técnicos e funcionais, considerando critérios de desempenho, qualidade, segurança e sustentabilidade:

- **Estruturas de Palco:** Palco com forração, sobre estrutura de ferro, com emissão de ART/CREA, incluindo montagem e desmontagem, com escada de acesso de acordo com a NR-12, Fitas Refletivas nas laterais. Obedecendo as NBR 14776:2014, 14777:2014 9050:2015, NR-18, NR35, e a montagem 48h antes do início do evento. Estrutura metálica modular, devidamente ancorada e nivelada, com capacidade para suportar equipamentos de som, iluminação e artistas, obedecendo às normas de segurança NR-18 e ABNT NBR- 15575. Os serviços executados em altura superior a 2 metros deverão ser realizados exclusivamente por profissionais habilitados, conforme as normas regulamentadoras NR-35 e NR-10.
- **House Mix:** Estrutura coberta, posicionada em local estratégico, com visibilidade total do palco, destinada à instalação da mesa de som e demais equipamentos técnicos.
- **Camarins:** Estrutura modular climatizada, com divisórias internas, espelhos, iluminação, pontos de energia e mobiliário básico (cadeiras, mesas, araras de roupa), oferecendo conforto aos artistas e equipe técnica.
- **Geradores:** Equipamentos compatíveis com a demanda do evento, fornecidos com cabos e quadros de distribuição, obedecendo às normas de segurança e ambientais.
- **Painel de Led:** : P5mm Outdoor medindo 4x2m, com treliças para fixação, cabeamento e operador.
- **Grades de Isolamento:** Tipo “barra anti-pânico” ou similar, com altura mínima de 1,20m, confeccionadas em aço galvanizado ou equivalente, para delimitação de áreas e contenção do público com segurança.
- **Montagem e Desmontagem:** Deverá ocorrer conforme cronograma previamente estabelecido pela Secretaria contratante. A estrutura poderá ser exigida com até dois dias de antecedência para possibilitar a vistoria do Corpo de Bombeiros, sem custo adicional. Após a finalização do evento, a desmontagem e retirada dos equipamentos deverão ocorrer no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, sob pena de multa diária de 1% (um por cento) do valor total contratado por dia de atraso.
- **Logística e Atendimentos:** A contratada deverá atender à demanda, independentemente da quantidade de itens ou número de diárias, e possuir capacidade de atuação em qualquer localidade do território do Município de São Miguel do Iguaçu, conforme definido pela Secretaria requisitante. A solicitação dos serviços será feita com antecedência mínima de 30 (trinta) dias e deverá realizar visita técnica no local do evento antes da execução dos serviços.
- **Responsabilidade Técnica e Equipamentos:** A empresa deverá ser responsável pelo fornecimento de todos os equipamentos, ferramentas, infraestrutura e mão de obra necessários,



## ESTADO DO PARANÁ

# MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

assumindo também os custos logísticos, de alimentação e hospedagem de sua equipe, quando aplicável.

- **Adequação e Segurança:** A contratada deverá atender às exigências das agências e órgãos oficiais reguladores e fiscalizadores, especialmente no que se refere às normas de segurança previstas no novo Código de Segurança Contra Incêndio e Pânico do Estado do Paraná, conforme a Instrução Técnica nº 21/2011 do Corpo de Bombeiros. Serão exigidos todos os projetos técnicos necessários (ex.: prevenção contra incêndio e pânico), devidamente aprovados pelo órgão competente.
- **Correções e Substituições:** Após a montagem, caso haja desconformidade entre os itens instalados e as especificações requisitadas, a Secretaria poderá exigir a substituição imediata, sob pena de aplicação de sanções administrativas.

A empresa contratada será responsável por providenciar, às suas expensas, a obtenção da aprovação junto ao Corpo de Bombeiros do Paraná, inclusive pela elaboração e apresentação de todos os projetos técnicos exigidos (como o Projeto de Prevenção e Combate a Incêndio - PPCI), com emissão da respectiva ART e apresentação da autorização ou alvará antes do início do evento

**Esse problema é novo? Já foi resolvido em outros exercícios? Teve algum problema na execução da contratação pretérita ou ela não foi suficiente?**

Não se trata de um problema novo, mas de uma necessidade permanente e cíclica da Administração Municipal. Em exercícios anteriores, a demanda foi suprida por contratações similares, o que comprova que a infraestrutura de eventos é um item de consumo de serviços indispensável para o cumprimento do calendário oficial de São Miguel do Iguaçu. A reiteração desta contratação visa garantir que não haja interrupção nas atividades de fomento ao turismo e à cultura local.

Embora a contratação pretérita tenha atendido aos eventos principais, ela mostrou-se quantitativamente limitada diante do crescimento das demandas das secretarias de Cultura, Esportes e Turismo. O aumento da participação popular nos eventos municipais exige, agora, estruturas de maior porte e sistemas de isolamento (grades) mais robustos para garantir a segurança. Portanto, a presente contratação não é apenas uma repetição, mas uma evolução do modelo anterior, ajustada à realidade atual do fluxo de público e à relevância institucional dos eventos programados.

A Prefeitura Municipal de São Miguel do Iguaçu identificou a necessidade contínua de contar com serviços especializados em promoção, planejamento, logística e execução de eventos, de forma a atender com eficiência e efetividade as demandas recorrentes das unidades administrativas. Tais serviços são fundamentais para assegurar a realização de atividades que fortaleçam a cultura, a educação, o lazer, o turismo e a participação social, ampliando a visibilidade das políticas públicas e o envolvimento da população.

Dessa forma, justifica-se a realização de Registro de Preços para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, montagem, instalação e retirada de estruturas



## ESTADO DO PARANÁ

# MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

para eventos, compreendendo palco, house mix, camarim, gerador de energia, grades de isolamento, painel de led, para atender às necessidades da Prefeitura Municipal de São Miguel do Iguaçu.

Vale destacar que os eventos, ainda que previstos no calendário oficial do município, possuem datas e formatos variáveis, o que reforça a importância de contar com uma empresa apta a atender com flexibilidade, agilidade e qualidade as diferentes demandas, conforme as especificidades de cada ocasião.

Ademais, os eventos municipais representam momentos de ampla visibilidade institucional e interação direta com a comunidade, contando, frequentemente, com a presença de visitantes, autoridades e parceiros regionais e estaduais. Portanto, a qualidade técnica e o profissionalismo na execução dos serviços contratados são cruciais para a consolidação de uma imagem positiva da gestão pública e para o êxito das ações empreendidas.

A contratação permitirá ao Município:

- Padronizar e qualificar a infraestrutura utilizada nos eventos;
- Otimizar os recursos públicos, assegurando melhor relação custo-benefício;
- Gerir de forma adequada os riscos inerentes à organização e à execução dos eventos;
- Fortalecer a integração comunitária e a participação popular;
- Assegurar o cumprimento do calendário de atividades culturais, turísticas e educativas;
- Observar os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e

Portanto, a contratação ora proposta não representa uma novidade, mas sim a continuidade e aperfeiçoamento de uma política pública consolidada. A experiência acumulada em exercícios anteriores reforça a importância da iniciativa e evidencia que sua manutenção é essencial para garantir o desenvolvimento socioeconômico do município.

**O bem ou serviço se qualifica como indispensável à manutenção do serviço público, e decorre de necessidades permanentes ou prolongadas (vários exercícios financeiros)? As compras/contratações pretendidas pela Administração Pública servirão para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas (mais de um exercício financeiro) ?**

Sim. O serviço é considerado indispensável, uma vez que a ausência de infraestrutura adequada inviabiliza a execução do calendário oficial de eventos do Município. Sem a locação dessas estruturas, a Administração fica impossibilitada de exercer suas competências nas áreas de fomento ao turismo, à cultura e ao esporte. A falta de palcos, grades de segurança e geradores coloca em risco a integridade física do público e a continuidade das políticas públicas de lazer e integração social.

Portanto, a contratação não visa um evento isolado, mas sim a manutenção da capacidade operacional da Administração em realizar eventos ao longo de sucessivos anos. A utilização do Sistema de Registro de Preços (SRP) reforça essa natureza, permitindo que a Administração tenha uma solução pronta para uso sempre que a necessidade recorrente se manifestar.

**Para resolver a solução, o mercado oferece alguma opção diferente da que foi realizada no passado?**

**Descreva o impacto da ausência da contratação. Quais prejuízos podem ocorrer se o**



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

### **serviço/bem não for adquirido?**

Sim, o mercado oferece basicamente três caminhos, mas a locação por SRP (Sistema de Registro de Preços) permanece a mais vantajosa:

**Aquisição de Patrimônio Próprio:** A Prefeitura poderia comprar os palcos, geradores e LEDs.

**Desvantagem:** Alto custo de investimento inicial; necessidade de galpões imensos para armazenamento; gastos com manutenção constante; necessidade de contratar equipe técnica concursada (montadores, eletricitistas, engenheiros) e frota de caminhões para transporte. Inviável economicamente.

**Parcerias Público-Privadas (PPP) ou Patrocínios:** Buscar empresas que montem a estrutura em troca de publicidade.

**Desvantagem:** Incerteza jurídica e falta de interesse do mercado para eventos de pequeno e médio porte ou de caráter puramente institucional/educativo. Não garante o cumprimento do calendário oficial.

**Contratação por Evento Único:** Licitatar cada festa individualmente.

**Desvantagem:** Ineficiência administrativa (centenas de processos licitatórios por ano) e perda da economia de escala.

A ausência da presente contratação acarretará a paralisia imediata das agendas culturais, turísticas e institucionais do município. O prejuízo mais grave reside na insegurança jurídica e operacional de tentar realizar eventos sem o suporte logístico adequado, o que expõe o erário público a riscos de acidentes por estruturas precárias e ao descumprimento de metas de desenvolvimento econômico local. Sem os itens descritos, o Município de São Miguel do Iguaçu perde sua capacidade de interlocução com a sociedade e de fomento ao turismo regional, gerando um efeito cascata negativo na economia local.

### **Alinhamento com estratégias do órgão. Como essa contratação se relaciona com os objetivos institucionais?**

A promoção de festas tradicionais e ações de valorização da cultura local exige espaços adequados e seguros. O uso do Sistema de Registro de Preços demonstra o compromisso com a economicidade. Em vez de compras fragmentadas, o órgão centraliza a demanda, ganha poder de negociação e garante a padronização visual e técnica em todas as secretarias.

Ao contratar estruturas certificadas e com exigência de responsabilidade técnica (ART/RRT), a Prefeitura cumpre seu papel institucional de garantir a segurança dos munícipes, evitando acidentes e possíveis processos de indenização contra o erário público por falhas estruturais em eventos.

A contratação da solução estipulada por este Estudo Técnico Preliminar encontra respaldo institucional, estando prevista no Plano de Contratações Anual de 2026, conforme 2º retificação do PCA 2025, que se encontra publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município de São Miguel do Iguaçu no dia 29 de julho de 2025, bem como alinhada ao Planejamento Anual da Prefeitura Municipal de São Miguel do Iguaçu, visto que se trata do futuro fornecimento de bens comuns e de uso praticamente continuado pelas diversas repartições públicas municipais, os quais são

essenciais à manutenção das atividades desenvolvidas dentro do serviço público do Município de São Miguel do Iguaçu **Resultados esperados. O que a Administração deseja alcançar com essa contratação?**

A contratação de uma empresa especializada para o fornecimento de infraestrutura de eventos visa consolidar São Miguel do Iguaçu como um polo de relevância turística e cultural, garantindo que a administração municipal possua o suporte técnico necessário para realizar





# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

eventos oficiais com excelência. O resultado primordial esperado é a entrega de uma operação logística segura e eficiente, onde a montagem de palcos, geradores e painéis de LED ocorra sob rigorosas normas técnicas (ART), assegurando a integridade do público e a pontualidade do cronograma oficial.

Além da eficiência operacional, a Administração busca um impacto socioeconômico direto, utilizando a estrutura para atrair visitantes e, conseqüentemente, aquecer o comércio, a hotelaria e o setor de serviços local, gerando emprego e renda para a comunidade. Espera-se que a padronização e a qualidade visual das estruturas fortaleçam a imagem institucional do município, democratizando o acesso da população a eventos de alto nível. Por fim, a contratação objetiva a otimização de recursos públicos, proporcionando agilidade administrativa e economia de escala, permitindo que a Prefeitura responda com prontidão às demandas do calendário festivo e de desenvolvimento econômico de forma profissional e sustentável.

### **Com base nas suas respostas anteriores, justifique a contratação**

A presente contratação justifica-se pela necessidade estratégica de dotar o Município de São Miguel do Iguaçu de infraestrutura profissional para o seu calendário oficial, visto que a Administração não possui maquinário específico ou mão de obra técnica para tal execução. O investimento fundamenta-se na garantia da segurança pública, assegurada por montagens certificadas com Anotações de Responsabilidade Técnica (ART), mitigando riscos em estruturas de grande porte. Além disso, a iniciativa funciona como um catalisador do desenvolvimento econômico, pois eventos bem estruturados atraem fluxos turísticos que aquecem o comércio, a hotelaria e a gastronomia local, gerando emprego e renda. Ao garantir equipamentos modernos e logística eficiente, a Prefeitura promove a democratização da cultura e do lazer com alto padrão de qualidade, fortalecendo a imagem institucional do município. Por fim, o modelo de contratação assegura eficiência administrativa e economia de escala, permitindo uma resposta ágil às demandas de diversas secretarias e garantindo que o interesse público seja atendido com profissionalismo, agilidade e excelência técnica.

### **3.LEVANTAMENTO DE MERCADO (ANÁLISE DE ALTERNATIVAS)**

**Já contratamos esse objeto antes? Como foi ? Quando foi? Quanto custou? Qual metodologia foi utilizada na contratação passada? Deu certo? Houve problemas? Quais erros foram observados no contrato anterior? E o que precisa ser aperfeiçoado? Foi ouvido o fiscal do contrato anterior para verificar sugestões de melhoria?**

**Existem diferentes fornecedores ou soluções para atender à necessidade? Apresente alternativas disponíveis no mercado?**

#### **a) Soluções de Mercado Disponíveis**

A pesquisa de mercado demonstrou que existem diversas empresas no setor de produção de eventos capazes de fornecer os serviços demandados, com expertise na montagem, operação e desmontagem de estruturas como palcos, camarins, house mix, geradores e painéis de LED, bem como no fornecimento de equipe técnica especializada.

**As soluções mais comuns ofertadas pelas empresas do segmento incluem:**

- Serviços integrados de promoção, planejamento, produção e execução de eventos, com  
Rua Vânio Ghellere, nº 64, Centro, São Miguel do Iguaçu/Paraná – CEP 85.877-000 Fone: (45)  
3565-8100; Fone Dep. de Licitações: (45) 3565-8139 – CNPJ 76.206.499/0001-50  
Site: [www.saomiguel.pr.gov.br](http://www.saomiguel.pr.gov.br) – e-mail: [governo@saomiguel.pr.gov.br](mailto:governo@saomiguel.pr.gov.br)



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

fornecimento de infraestrutura completa;

- Locação de equipamentos e estruturas físicas específicas para eventos institucionais;
- Fornecimento de mão de obra técnica especializada, com formação e certificações exigidas (NR-10, NR-12, NR-35);
- Disponibilidade de logística e atendimento regionalizado, o que é relevante considerando a necessidade de instalação em qualquer localidade dentro do Município de São Miguel do Iguaçu/PR.

### **b) Formas de Contratação Utilizadas no Setor**

No mercado, as seguintes formas de contratação são observadas conforme a complexidade e a especificidade do objeto:

- Pregão Eletrônico: forma mais comum para serviços classificados como comuns de engenharia, com especificações padronizadas e possibilidade de julgamento pelo critério de menor preço (art. 28, II da Lei nº 14.133/2021);
- Concorrência: utilizada quando há maior vulto ou complexidade técnica, exigindo avaliação detalhada de propostas e qualificação robusta;
- Tomada de Preços: historicamente aplicada para objetos intermediários, hoje substituída pela nova sistemática da Lei nº 14.133/2021;
- Contratação Direta: possível apenas em hipóteses restritas, como dispensa ou inexigibilidade, desde que justificada nos termos da lei.

### **c) Avaliação da Alternativa Adotada**

Considerando o objeto em questão — locação de estruturas e serviços de apoio técnico para eventos — e a existência de múltiplos fornecedores com ampla capacidade de atendimento, a modalidade Pregão Eletrônico mostrou-se a mais adequada. A justificativa decorre dos seguintes fatores:

- Os serviços e equipamentos podem ser descritos de forma objetiva e padronizada, atendendo à definição de serviços comuns;
- A modalidade favorece a ampla competitividade e a transparência do processo;
- Permite celeridade na tramitação, essencial para contratações sob demanda com prazos operacionais curtos;





## ESTADO DO PARANÁ

# MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

- Está alinhada com o princípio da economicidade e permite alcançar o menor preço, respeitados os critérios técnicos mínimos definidos.

Diante disso, a adoção do Pregão Eletrônico sob o regime de Registro de Preços representa a solução mais vantajosa para a Administração, especialmente diante da natureza recorrente e da necessidade de atender a eventos de diferentes portes ao longo do ano, tais como: Reveillon, Show de Talentos, Arraiá Junino, Dia das Crianças, Carnaval, Aniversário do Município e Natal, cujas datas específicas ainda serão definidas oficialmente pela Administração.

### **A análise da solução envolve a escolha entre locação e aquisição?**

A Administração Municipal avaliou a viabilidade entre a aquisição definitiva dos equipamentos e a locação de estruturas, concluindo que a locação com prestação de serviços de montagem e assistência técnica é a solução que melhor atende ao interesse público. A opção pela aquisição foi descartada devido aos elevados custos indiretos que recairiam sobre o município, tais como a necessidade de galpões apropriados para

armazenamento, logística de transporte pesada, manutenção constante contra oxidação e desgaste, além da rápida obsolescência tecnológica de itens como painéis de LED e geradores.

Ademais, a aquisição exigiria a criação de uma equipe técnica permanente de montadores e eletricitistas, bem como a contratação externa de engenheiros para a emissão de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) em cada evento, o que elevaria o risco operacional e jurídico da Prefeitura. Em contrapartida, a locação oferece maior eficiência e economia, pois transfere à contratada a responsabilidade pelo seguro, conservação, transporte e montagem especializada. Esta modalidade permite, ainda, a flexibilidade de adequar o tamanho e a quantidade das estruturas conforme a magnitude de cada evento, garantindo o uso de equipamentos modernos e seguros sem imobilizar vultosos recursos do erário em ativos de difícil gestão.

### **Justifique a escolha da solução. Explique por que a Administração optou por um determinado produto ou serviço.**

A escolha pela locação das estruturas, em detrimento da aquisição, justifica-se pela busca da máxima eficiência administrativa e segurança jurídica. Ao optar por este modelo, a Administração Municipal transfere à contratada a responsabilidade técnica integral sobre as montagens, incluindo a emissão de ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) e o cumprimento de normas de segurança, o que mitiga riscos de acidentes e isenta o município de encargos operacionais complexos. Sob a ótica da economicidade, a locação elimina custos indiretos vultosos que seriam gerados pela aquisição, como a necessidade de galpões para armazenamento, logística de transporte pesado e manutenção constante de equipamentos sujeitos à oxidação e desgaste.

Além disso, o serviço de locação oferece a flexibilidade necessária para atender ao calendário diversificado de São Miguel do Iguaçu, permitindo que cada evento utilize estruturas dimensionadas exatamente para sua demanda, evitando que o patrimônio público fique ocioso ou obsoleto. A solução garante, ainda, o acesso a tecnologias atualizadas, como painéis de LED de alta resolução e geradores modernos, sem que o município precise realizar novos investimentos em ativos de rápida depreciação. Em suma, a prestação de serviço especializada permite que a Prefeitura foque na organização estratégica e cultural dos eventos, assegurando que a execução técnica seja realizada por profissionais capacitados, otimizando o uso dos



ESTADO DO PARANÁ

# MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

recursos públicos e garantindo a excelência e segurança das festividades de interesse público.

**Descreva detalhadamente o objeto da contratação. Explique se é um bem ou serviço e suas características.**

## 4.DEFINIÇÃO DO OBJETO

A presente contratação visa atender à realização de diversos eventos institucionais e comemorativos promovidos ao longo do ano pela Prefeitura Municipal de São Miguel do Iguaçu/PR. A contratação será realizada por meio do Sistema de Registro de Preços, com fornecimento dos serviços de forma parcelada, conforme demanda e planejamento anual da Administração Pública.

Estão previstas as seguintes festividades tradicionais no calendário municipal, para as quais os serviços serão demandados:

- Réveillon
- Show de Talentos
- Arraiá junino
- Dia das Crianças
- Carnaval 2027
- Aniversário do Município
- Natal 2026

Destaca-se que, embora algumas dessas datas já sejam recorrentes e de conhecimento público, as datas específicas de execução ainda não foram todas oficialmente definidas pela Prefeitura, estando sua confirmação condicionada a fatores administrativos e operacionais que compõem o calendário municipal de eventos.

Com base nas experiências anteriores e nas demandas estimadas pelas secretarias requisitantes, apresenta-se a estimativa de quantidade dos bens e serviços que poderão ser demandados durante a vigência da Ata de Registro de Preços:

Sendo ajustada a quantidade total conforme solicitações, na tabela abaixo:

Item	Descrição	Unid.	Qtde	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	Máximo
1	CATSER 24376 - <b>locação de 4 dias</b> do(s) Palco com forração no tamanho 12x8x1m, sobre estrutura de ferro, com emissão de ART/CREA, incluindo montagem e desmontagem, com escada de acesso de acordo com a NR-12, Fitas Refletivas nas laterais. Para 4 dias de <b>evento (Festival Municipal da Canção “Canta São Miguel” e Carnaval 2027)</b> Obedecendo as NBR 14776:2014, 14777:2014 9050:2015, NR-18, NR35, e a montagem 48h antes do início do evento.		2	R\$ 12.525,00	25.050,00	



ESTADO DO PARANÁ  
**MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU**

2	<b>CATSER 24376 - locação de 2 dias</b> do Palco com forração no tamanho 12x8x1m, sobre estrutura de ferro, com emissão de ART/CREA, incluindo montagem e desmontagem, com escada de acesso de acordo com a NR-12, Fitas Refletivas nas laterais. Para 2 dias de evento <b>Arraiá Junino</b> 12/06 e 13/06 (Rua Coberta) Obedecendo as NBR 14776:2014, 14777:2014 9050:2015, NR-18, NR35, e a montagem 48h antes do início do evento.	Sço	1	17.625,00	<b>17.625,00</b>
3	<b>CATSER 24376 - locação de 2 dias</b> do Palco com forração no tamanho 10x10x0,50m, sobre estrutura de ferro, com emissão de ART/CREA, incluindo montagem e desmontagem, com escada de acesso de acordo com a NR-12, Fitas Refletivas nas laterais. Para 2 dias de evento <b>Arraiá Junino</b> 12/06 e 13/06 (Rua Coberta) Obedecendo as NBR 14776:2014, 14777:2014 9050:2015, NR-18, NR35, e a montagem 48h antes do início do evento.	Sço	1	9.085,14	<b>9.085,14</b>
4	<b>CATSER 24376 - locação de 1 dia</b> do Palco com forração no tamanho 10x10x1m, sobre estrutura de ferro, com emissão de ART/CREA, incluindo montagem e desmontagem, com escada de acesso de acordo com a NR-12, Fitas Refletivas nas laterais. Para 1 dia de evento <b>Reveillon 2027 e Show Ecumênico</b> . Obedecendo as NBR 14776:2014, 14777:2014 9050:2015, NR-18, NR35, e a montagem 48h antes do início do evento.	Sço	2	R\$ 10.655,11	<b>21.310,22</b>
5	<b>CATSER 24376 - locação de 1 dia</b> do Palco com forração no tamanho 8x6x0,50m, sobre estrutura de ferro, com emissão de ART/CREA, incluindo montagem e desmontagem, com escada de acesso de acordo com a NR-12, Fitas Refletivas nas laterais. Para 1 dia de evento <b>Dia das Crianças</b> 09/10 (Rua Coberta) Obedecendo as NBR 14776:2014, 14777:2014 9050:2015, NR-18, NR35, e a montagem 48h antes do início do evento.	Sço	1	5.567,11	<b>5.567,11</b>



ESTADO DO PARANA  
**MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU**

6	CATSER 24376 - <b>locação de 10 dia</b> do Sço Palco com forração no tamanho 10x10x0,50m, sobre estrutura de ferro, com emissão de ART/CREA, incluindo montagem e desmontagem, com escada de acesso de acordo com a NR-12, Fitas Refletivas nas laterais. Para 10 dia de <b>evento Natal</b> no dia 12/12 a 21/12 (Rua Coberta) Obedecendo as NBR 14776:2014, 14777:2014 9050:2015, NR-18, NR35, e a montagem 48h antes do inicio do evento.	Sço	1	R\$ 16.335,14	<b>R\$ 16.335,14</b>
7	CATSER 24376 - <b>locação de 1 dia</b> do Palco com forração no tamanho 8x6x1m, sobre estrutura de ferro, com emissão de ART/CREA, incluindo montagem e desmontagem, com escada de acesso de acordo com a NR-12, Fitas Refletivas nas laterais. Para 1 dia de <b>evento Dia 07 DE SETEMBRO</b> (Rua Coberta) Obedecendo as NBR 14776:2014, 14777:2014 9050:2015, NR-18, NR35, e a montagem 48h antes do inicio do evento.	sço	1	R\$ 5.727,11	<b>R\$ 5.727,11</b>
8	CATSER 13099 - Locação de Estrutura de Camarim com 2 Salas de 5x5m, em estrutura de aluminio octanorm e chapas de TS branca dupla face, com tablado, instalações eletricas e ar condicionado. Com emissão de ART/CREA, incluindo montagem e desmontagem <b>Para 4 Dias de evento Festival Municipal da Canção "Canta São Miguel" nos dias 29/04 a 02/05/2026</b>	sç	1	R\$ 17.123,07	<b>R\$ 17.123,07</b>



ESTADO DO PARANÁ  
**MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU**

9	CATSER 13099 - Locação de Estrutura de Camarim para 2 Dias de Evento, com 75m <sup>2</sup> , dividido em 3 Salas de 5x5m, em estrutura de alumínio octanorm e chapas de TS branca dupla face, com tablado, instalações elétricas e ar condicionado, com 81m <sup>2</sup> de tablado com carpete para show, coberto com uma tenda de 10x10 com fechamento nas 3 laterais, incluindo sofá de 3 lugares, 2 poltronas individuais, 6 mesas de PVC e 24 cadeiras em PVC, 2 mesas de vidro, 1 micro-ondas, 1 sanduicheira, 1 arara dupla de roupas e 2 espelhos . Com emissão de ART/CREA, incluindo montagem e desmontagem <b>Para 2 Dias de evento Arraia junino na Rua Coberta 12/06/2026 e 13/06/2026</b>	sço	1	R\$ 30.763,25	<b>R\$ 30.763,25</b>
10	CATSER 13099 - Locação de Estrutura de Camarim com 1 Salas de 5x5m, em estrutura de alumínio octanorm e chapas de TS branca dupla face, com tablado, instalações elétricas e ar condicionado. Com emissão de ART/CREA, incluindo montagem e desmontagem <b>Para 1 Dia de evento Dia das Crianças no dia 09/10/2026</b>		1	R\$ 11.112,17	<b>R\$ 11.112,17</b>
11	<b>CATSER 13099 - Locação de Estrutura de Camarim</b> com 1 Salas de 5x5m, em estrutura de alumínio octanorm e chapas de TS branca dupla face, com tablado, instalações elétricas e ar condicionado. Com emissão de ART/CREA, incluindo montagem e desmontagem <b>Para 10 Dias de evento Natal 12/12 a 21/12/2026</b>	Sço	1	R\$ 16.739,74	<b>R\$ 16.739,74</b>



ESTADO DO PARANÁ  
**MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU**

12	<b>CATSER 21679 - Locação de 01 Gerador para 4 Dias</b> de Uso de no monimo 260KVA, com autonomia diaria de 10 horas de uso, com acompanhamento de 1 técnico com NR 10 e ART/CRA, incluindo montagem e desmontagem Para <b>Evento Festival Municipal da Canção "Canta São Miguel" e carnaval 2027</b>	Sço	2	R\$ 13.407,83	<b>26.815,66</b>
13	<b>CATSER 21679 - Locação de 01 Gerador para 2 Dias</b> de Uso de no monimo 260KVA, com autonomia diaria de 10 horas de uso, com acompanhamento de 1 técnico com NR 10 e ART/CRA, incluindo montagem e desmontagem Para 2 dias de <b>Evento Arraia Junino</b> na Rua Coberta 12/06 e 13/06/2026	Sço	1	R\$ 9.947,63	<b>R\$ 9.947,63</b>
14	<b>CATSER 21679 - Locação de 02 Gerador para 2 Dias</b> de Uso de no monimo 260KVA, com autonomia diaria de 10 horas de uso, com acompanhamento de 1 técnico com NR 10 e ART/CRA, incluindo montagem e desmontagem Para 2 dias de <b>Evento Festa Nacional do Musico</b> a ser definido.	Sço	1	R\$ 14.747,83	<b>R\$ 14.747,83</b>
15	<b>CATSER 21679 - Locação de 1 Gerador para 1 Dias</b> de Uso de no monimo 260KVA, com autonomia diaria de 10 horas de uso, com acompanhamento de 1 técnico com NR 10 e ART/CRA, incluindo montagem e desmontagem com data a ser definida.	Sço	3	R\$ 5.107,83	<b>R\$15.323,49</b>
16	<b>CATSER 16675 - locação e Montagem de grades de isolamento</b> de 2,00x1,10m, em estrutura de aço zincado, para 2 dias de eventocom data a ser definido.	Sço	200M	R\$ 53,60	<b>10.720,00</b>
17	<b>CATSER 16675 - locação e Montagem de grades de isolamento</b> de 2,00x1,10m, em estrutura de aço zincado, para 4 dias de evento com data a ser definido.	Sço	200m	R\$ 87,20	<b>17.440,00</b>
18	<b>CATSER 24376 - Locação de HOUSE MIX</b> (casa de mixagem) para 2 dias de evento, de 4,6m x3,6m, em estrutura de aluminio	Sço	1	R\$ 5.682,42	<b>R\$ 5.682,42</b>





ESTADO DO PARANÁ  
**MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU**

	Box Truss Q30, com emissão de ART/CREA. Incluindo montagem e desmontagem. Data a definir				
19	<b>CATSER 24376 - Locação de HOUSE MIX</b> (casa de mixagem) para 4 dias de evento, de 4,6m x3,6m, em estrutura de alumínio Box Truss Q30, com emissão de ART/CREA. Incluindo montagem e desmontagem. Data a definir	Sço	1	R\$ 6.502,42	<b>R\$ 6.502,42</b>
20	<b>CATSER 14249 -Locação para 3 dias</b> de uso de 1 Pannel de LED P5mm outdoor 6x3 m com treliças, fiação, cabeamento e operador (30/04, 01 e 02/05) <b>Evento Festival Municipal da Canção "Canta São Miguel"</b>	Sço	1	R\$ 15.202,42	<b>R\$ 15.202,42</b>
21	<b>CATSER 14249 -Locação para 2 dias</b> de uso de 1 Pannel de LED P5mm outdoor 6x3 m com treliças, fiação, cabeamento e operador (12/06 e 13/06/2026) <b>Evento Arraiá Junino (Rua Coberta)</b>	Sço	1	R\$ 12.143,68	<b>R\$ 12.143,68</b>
22	<b>CATSER 14249 -Locação para 1 dia</b> de uso de 1 Pannel de LED P5mm outdoor 4x2m com treliças, fiação, cabeamento e operador (data a definir) <b>Evento Roda de Conversa -Clube do Vovô</b>	Sço	1	R\$ 4.643,28	<b>R\$ 4.643,28</b>
23	<b>CATSER 14249 - Locação para 10 dias</b> de uso de 1 Pannel de LED P5mm outdoor 6x3m com treliças, fiação, cabeamento e operador (12/12 a 21/12/2026) <b>Evento Natal - Rua Coberta</b>	Sço	1	R\$ 44.643,68	<b>R\$ 44.643,68</b>
<b>Valor Máximo Total da Contratação (R\$)</b>					<b>360.280,46</b>

**Como será aplicado o objeto da aquisição/contratação?Onde será aplicado o objeto da aquisição/contratação?**

O planejamento desta contratação foi estruturado para conferir capilaridade e agilidade às ações do Município de São Miguel do Iguaçu, prevendo que os serviços de locação e infraestrutura sejam utilizados de forma contínua e sob demanda em diversos eventos até maio de 2027. A execução deverá ocorrer de forma descentralizada, atendendo prioritariamente às necessidades das Secretarias de Desenvolvimento Econômico e Turismo e de Cultura e Esportes que demandem apoio estrutural para atividades de interesse público.

Dada a natureza sazonal e a diversidade do calendário oficial, a definição específica dos locais, datas e dimensões das estruturas será formalizada através de Ordens de Serviço, emitidas

conforme a conveniência da Administração e a cronologia dos eventos realizados no município. Essa estratégia permite que o fornecimento seja escalonável e preciso, garantindo que a



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

infraestrutura seja mobilizada apenas quando houver demanda real, otimizando o emprego dos recursos públicos e assegurando o pleno suporte às festividades, feiras, competições esportivas e manifestações culturais previstas para o período.

A solução estratégica delineada para o Município de São Miguel do Iguaçu/PR consiste na contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação, montagem, instalação, suporte técnico preventivo e corretivo, manutenção e desmontagem de estruturas temporárias destinadas a eventos públicos oficiais. A contratação será viabilizada por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP), modelo que confere à Administração a agilidade necessária para o atendimento de demandas sazonais e fragmentadas ao longo do exercício.

A empresa vencedora assume a responsabilidade integral pela entrega, montagem, instalação e desmontagem dos equipamentos nos locais determinados, sem ônus adicional ao Município. Para assegurar a viabilidade técnica, a contratada deverá realizar vistorias prévias nos locais dos eventos. O transporte de ida e volta, bem como o seguro contra danos e avarias durante o percurso, são de inteira responsabilidade da empresa, que deve ainda garantir a limpeza, manutenção preventiva, uniformização da equipe e o fornecimento de EPIs em estrita observância às normas de segurança do trabalho. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, conforme o art. 84, §3º da Lei nº 14.133/2021.

**Sustentabilidade e Responsabilidade Social:** Em aderência ao artigo 11, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021, a execução contratual deverá observar rigorosos critérios de sustentabilidade:

**Eficiência Energética:** Priorização de equipamentos de baixo consumo e baixa emissão de poluentes, como refletores LED e geradores com tecnologia de controle de ruído (preferencialmente movidos a biodiesel).

**Economia Circular:** Utilização de estruturas modulares e reutilizáveis (palcos e grades), minimizando o descarte de materiais.

**Gestão de Resíduos e Logística:** Implementação de práticas de coleta seletiva e destinação correta de resíduos gerados no evento, além de um planejamento logístico otimizado para reduzir a emissão de gases de efeito estufa e a ocupação desnecessária de espaços públicos.

**Compromisso Social:** Estímulo à contratação de mão de obra local e garantia de condições dignas de trabalho, respeitando a diversidade e a legislação trabalhista.

**3. Especificações Técnicas e Conformidade Normativa:** Cada item da solução deverá observar as normas técnicas vigentes para garantir a segurança dos usuários e a integridade do patrimônio:

**Geradores:** Devem atender à NR 10 (segurança elétrica), NR 12 (segurança de máquinas) e ABNT NBR 5410, além de respeitar os limites de emissão atmosférica do CONAMA 382/2006. Devem ser silenciosos, regulados e com manutenção em dia.

**Palcos:** Obrigatoriedade de dimensionamento por profissional habilitado com a devida ART, respeitando a NR 18 (segurança estrutural), ABNT NBR 9077 (saídas de emergência) e ABNT NBR 15575, contando obrigatoriamente com guarda-corpo e escadas com corrimão.

**Camarins:** Devem ser ambientes privativos, acessíveis (NBR 9050), ergonômicos (NR 17), com ventilação e iluminação adequadas.

**Grades de Isolamento:** Devem seguir as normas do Corpo de Bombeiros, possuindo resistência ao empuxo de multidões, ancoragem segura e posicionamento que não obstrua rotas de fuga.

**Painéis de LED:** Os painéis devem possuir estrutura de sustentação rígida e segura, com cabeamento isolado e proteção contra intempéries, garantindo alta visibilidade e fidelidade de imagem para o público outdoor.

**Estruturas Modulares:** Palcos de dimensões e alturas variáveis, adaptáveis à tipologia de cada evento, com coberturas em lona antichama e sistemas de montagem de alta resistência;

**Suporte Logístico:** House Mix e camarins estruturados, devidamente climatizados e mobiliados para garantir a operacionalidade técnica e a recepção adequada de artistas e autoridades;



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

**Autonomia Energética:** Grupos geradores de alta capacidade, silenciados, acompanhados de assistência técnica constante para assegurar a continuidade do fornecimento elétrico;

**Segurança e Ordenamento:** Grades de isolamento e contenção destinadas ao controle de fluxo de público e delimitação de áreas restritas **Tecnologia de Transmissão:** Painéis de LED de alto brilho (outdoor) para exibição de conteúdo visual e interativo de alta definição.

A infraestrutura atenderá ao diversificado calendário municipal, abrangendo celebrações estratégicas como o Réveillon, Show de Talentos, Arraiá Junino, Dia das Crianças, Carnaval, Aniversário do Município e Natal, cujos cronogramas serão oportunamente detalhados mediante Ordens de Serviço. Como garantia de mitigação de riscos, a solução exige a presença de assistência técnica especializada em tempo integral durante a execução dos serviços, assegurando a pronta operacionalidade das estruturas e o atendimento imediato a quaisquer intercorrências técnicas.

Em suma, a adoção desta solução proporcionará ao Município maior previsibilidade orçamentária, agilidade administrativa e segurança jurídica, consolidando-se como ferramenta essencial para o fortalecimento das políticas públicas de cultura, turismo e lazer, com direto impacto no desenvolvimento socioeconômico local.

### **Para que será aplicado o objeto da aquisição/contratação?**

Atendimento às demandas específicas das Secretarias de Desenvolvimento Econômico e Turismo e Secretaria Municipal de Cultura e Esporte, permitindo que a prefeitura execute seu calendário administrativo e festivo com autonomia e padrão de qualidade profissional.

### **Quando será necessária a aplicação do objeto da aquisição/contratação?**

A aplicação do objeto desta contratação será necessária de forma contínua e fracionada ao longo do prazo de 12 meses, a contar da assinatura do contrato ou da ata de registro de preços. A demanda justifica-se pela existência de um calendário de eventos perene e diversificado no Município de São Miguel do Iguaçu, que exige prontidão logística para o atendimento de festividades em diferentes épocas do ano.

A execução será ativada conforme o surgimento das necessidades específicas das Secretarias solicitantes, cobrindo desde eventos de pequeno porte até grandes celebrações sazonais.

### **Existem outros produtos/prestadores que podem ser utilizados com especificações similares?**

Após análise do mercado regional, verificou-se a existência de ampla rede de prestadores de serviços capazes de fornecer os itens solicitados com especificações similares às demandadas. A solução escolhida (locação de estruturas modulares, painéis de LED e geradores) é amplamente difundida no mercado, não se tratando de tecnologia proprietária ou de fornecedor exclusivo. A competitividade é garantida pela presença de polos de eventos próximos (Foz do Iguaçu e Cascavel), assegurando que o município obtenha propostas que equilibrem qualidade técnica e modicidade de preços.

### **É necessária a indicação de marcas ou modelos ? Qual a justificativa para indicação, marca e modelo? (art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021)?**

Não! Pois trata-se de prestação de serviços.



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

**É necessária exclusão de marcas ou modelos? Quais produtos/marcas serão excluídos? Qual a justificativa para exclusão?**

Não é necessário.

**A especificação do objeto elaborada ocasiona a restrição ao fornecimento? Essa especificação leva a solução exclusiva de produto?**

Não.

**Analise os impactos ambientais da contratação. O serviço/bem contratado gera impactos ao meio ambiente?**

A especificação técnica deste objeto foi elaborada com foco estrito na segurança pública e na funcionalidade operacional, não ocasionando, sob qualquer aspecto, restrição à ampla competitividade ou direcionamento para soluções exclusivas. As exigências estabelecidas — como a apresentação de Anotações de Responsabilidade Técnica (ART), conformidade com as Normas Regulamentadoras (NR-10, NR-12 e NR-18) e padrões da ABNT — constituem parâmetros mínimos de qualidade e segurança jurídica, sendo plenamente atendidas por um vasto número de empresas do setor de eventos, especialmente na região Oeste do Paraná. A solução foca em requisitos de desempenho, permitindo que diversos fabricantes e prestadores de serviço participem do certame sem a necessidade de tecnologias proprietárias ou marcas específicas.

**Quais os requisitos de sustentabilidade foram identificados? Foi Consultado o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis? Liste práticas sustentáveis que podem ser aplicadas. Exemplo: uso de materiais recicláveis, exigência de eficiência energética.**

Com base nas diretrizes da Lei nº 14.133/2021 e nas orientações do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, a presente solução foi estruturada sob o tripé da sustentabilidade ambiental, econômica e social. Identificou-se que a melhor forma de mitigar os impactos inerentes à infraestrutura de eventos é a imposição de requisitos técnicos rigorosos, como o uso obrigatório de tecnologia LED para eficiência energética, a exigência de geradores silenciados com controle de emissões e a preferência por combustíveis menos poluentes, como o biodiesel.

A estratégia foca no emprego de estruturas modulares e reutilizáveis de alumínio e aço, materiais 100% recicláveis que eliminam o descarte de resíduos lenhosos, além de instituir a responsabilidade da contratada pela logística reversa e destinação final ambientalmente adequada de todos os detritos da montagem. Complementarmente, a dimensão social e logística é atendida pelo planejamento de transportes para redução da pegada de carbono e pelo estímulo à contratação de mão de obra local, garantindo o fortalecimento econômico da comunidade de saomiguelense. Assim, a contratação deixa de ser apenas uma locação de bens e passa a ser um instrumento de promoção do desenvolvimento nacional sustentável, assegurando que a fruição cultural e o lazer ocorram em total equilíbrio com a preservação dos recursos naturais e a responsabilidade social.



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

### 5.CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO OU FORNECIMENTO DO OBJETO

**Escolha entre execução direta (pela própria Administração) ou indireta (Terceirização).**

A solução estratégica adotada pelo Município de São Miguel do Iguaçu/PR consiste na execução indireta, via Sistema de Registro de Preços, de serviços especializados de locação, montagem, suporte técnico e desmontagem de infraestrutura temporária para eventos oficiais. A opção pela terceirização fundamenta-se nos princípios da eficiência e economicidade, uma vez que a execução direta por parte da Administração mostrar-se-ia inviável devido aos elevados custos de aquisição de ativos, necessidade de galpões para armazenamento, logística de transporte pesado e manutenção constante de equipamentos sujeitos à rápida obsolescência tecnológica e oxidação.

O objeto compreende um ecossistema integrado de estruturas modulares (palcos e gradis), suporte logístico (camarins), autonomia energética (geradores silenciados) e tecnologia audiovisual (painéis de LED), todos dimensionados sob demanda para atender às necessidades das Secretarias de Desenvolvimento Econômico e Turismo, e de Cultura e Esportes. A aplicação ocorrerá de forma fracionada ao longo de 12 meses, abrangendo o calendário municipal até maio de 2027 — incluindo eventos como o Réveillon, Carnaval, Aniversário do Município e Natal

A solução garante a segurança jurídica e técnica do Município ao transferir para a contratada a responsabilidade integral pela emissão de ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) e conformidade com as Normas Regulamentadoras (NR-10, NR-12, NR-17 e NR-18) e normas da ABNT. Além disso, a especificação técnica foi estruturada para evitar qualquer restrição à competitividade, focando em requisitos de desempenho que permitem a ampla participação de empresas do mercado regional, sem direcionamento para marcas ou produtos exclusivos.

Alinhada ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis e à Lei nº 14.133/2021, a contratação impõe requisitos de sustentabilidade rigorosos, como o uso de iluminação LED para eficiência energética, geradores com controle de emissões (CONAMA 382/2006) e a obrigatoriedade da logística reversa para o descarte adequado de resíduos.

**Explique como será a execução do contrato. Quem será responsável pelo quê? Quais são as obrigações da contratada e da Administração? Local de Entrega/Prestação dos Serviços? Horários de Entrega/Execução das atividades?Da Contratada (Empresa)**

**Mobilização e Logística:** Responsável total pelo transporte (ida e volta), carga e descarga dos equipamentos, bem como destino final correto de todo lixo referente a prestação de serviços.

**Montagem e Desmontagem:** Executar a instalação com equipe própria, uniformizada e equipada com EPIs, respeitando os prazos das Ordens de Serviço.

**Segurança Técnica:** Fornecer as ARTs (Anotações de Responsabilidade Técnica) assinadas por engenheiro habilitado para cada estrutura montada.





# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

**Manutenção e Operação:** Manter equipe de plantão durante os eventos para suporte técnico (especialmente para geradores e painéis de LED) e realizar a limpeza/conservação dos itens locados.

**Conformidade:** Garantir que todos os equipamentos sigam as Normas Regulamentadoras (NRs) e padrões de segurança dos Bombeiros.

### Da Administração (Prefeitura)

**Planejamento e Solicitação:** Emitir a Ordem de Serviço com antecedência mínima de 15 dias, especificando local, data e horários.

**Fiscalização:** Designar um gestor/fiscal para acompanhar a montagem, conferir a qualidade dos itens e atestar a conformidade técnica.

**Liberação de Acesso:** Garantir que os locais de evento estejam livres e acessíveis para a entrada dos caminhões e das equipes de montagem.

**Pagamento:** Efetuar o pagamento até 30 (trinta dias) após envio da nota fiscal medição e atesto de que o serviço foi prestado conforme o contratado.

### 2. Local de Entrega e Prestação dos Serviços

Os serviços serão prestados de forma itinerante dentro dos limites territoriais do Município de São Miguel do Iguaçu/PR. Os locais exatos serão definidos pela Administração conforme a natureza do evento e será sempre informado na ordem de serviço.

#### Há alguma rotina especial? Qual rotina deve ser aplicada?

A rotina será de acordo com o cronograma específico emitido na ordem de serviço.

#### No caso de bens, a Administração tem onde guardar? Caso Positivo, onde e como será armazenado? (Dispensável para serviços).

Este item não se aplica.

#### Existe um cronograma de entregas (no caso de parcela única, informar no caso de entregas parceladas, indicar as datas esperadas mesmo para registro de preços)

A execução do objeto ocorrerá de forma parcelada e sucessiva, estendendo-se ao longo do exercício de 2026 e primeiro semestre de 2027, conforme o Calendário Oficial de Eventos do Município e as demandas extraordinárias das Secretarias requisitantes.

#### Detalhe as condições de pagamento. Haverá pagamento parcelado? Como será feita a aceitação do serviço ou bem entregue?

O pagamento será realizado de forma parcelada, efetuado exclusivamente após a





## ESTADO DO PARANÁ

# MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

prestação de cada serviço solicitado. Não haverá pagamento antecipado, sendo a remuneração proporcional às quantidades de itens e diárias efetivamente utilizadas em cada evento, conforme estabelecido na respectiva Ordem de Serviço (OS).

**Processamento:** Após o encerramento de cada evento e a desmontagem das estruturas, a contratada deverá apresentar a nota fiscal acompanhada do relatório de execução.

**Prazo:** O pagamento será efetuado em até 30 dias após o atesto da fatura, mediante depósito em conta bancária de titularidade da empresa contratada.

**Regularidade:** A liberação do pagamento está condicionada à manutenção da regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária da contratada, que deverá ser comprovada mensalmente.

**Bem necessita alguma licença ou autorização especial (registro ANATEL, INMETRO, Registro Anvisa, etc)? No caso de serviços, o prestador precisa registro profissional em algum órgão (CREA, CRF, CRBIO, CRM, etc)? E o fornecedor necessita de algum registro em algum órgão específico (CTF, Bombeiros, etc)?**

Para garantir a segurança jurídica e a integridade física do público, a execução deste contrato está condicionada ao estrito cumprimento de requisitos regulatórios e profissionais. É indispensável que a empresa contratada possua Registro de Pessoa Jurídica ativo no CREA (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia), comprovando sua habilitação técnica para serviços de engenharia e montagem. Complementarmente, cada evento exigirá a apresentação da respectiva ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) de instalação e montagem, devidamente assinada por um profissional habilitado (Engenheiro Mecânico ou Civil para estruturas e Engenheiro Eletricista para geradores e painéis de LED), assegurando a supervisão técnica qualificada.

No âmbito da segurança pública, o fornecedor deve operar em total conformidade com as normas do Corpo de Bombeiros, garantindo que as estruturas temporárias possuam laudos de estabilidade, tratamento antichama e rotas de fuga desobstruídas. Quanto aos equipamentos, os grupos geradores devem observar as resoluções do CONAMA no que tange à emissão de ruídos e poluentes, enquanto componentes eletrônicos e cabos devem seguir as normas da ABNT e, quando aplicável, certificações do INMETRO

**O serviço necessita alguma licença especial (Licença Sanitária, Licença Ambiental, AE/AFE Anvisa)?**

A prestação dos serviços de infraestrutura para eventos deverá observar, primordialmente, o licenciamento ambiental e as normas de segurança vigentes, uma vez que o objeto possui potencial de impacto sonoro e atmosférico. A contratada deve assegurar que os grupos geradores operem em estrita conformidade com as resoluções do CONAMA, mantendo atualizada sua Licença de Operação (LO) emitida pelo órgão ambiental competente para o exercício de suas atividades logísticas e de manutenção..

**Os fornecedores costumam apresentar produtos/serviços de baixa qualidade ou que ofereçam risco aos usuários e demais pessoas ? É necessária a exigência de apresentação de amostra para verificação prévia da qualidade do produto ofertado? É necessária a exigência de apresentação**



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

**de amostra para verificação prévia da qualidade do produto ofertado?**

Não será necessário apresentação de amostras.

**Qual a garantia mínima necessária para o Objeto? É costume do mercado essa prática?**

Garantia mínima para este objeto fundamenta-se na disponibilidade técnica integral e na segurança operacional, exigindo-se que a contratada assegure o funcionamento ininterrupto de todos os equipamentos durante o período de locação, com suporte técnico presencial e substituição imediata de itens que apresentem falhas.

**Quais os requisitos de sustentabilidade foram identificados? Foi consultado o Guia de Nacional de Contratações Sustentáveis?**

A contratação está fundamentada nas diretrizes do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, estabelecendo requisitos que equilibram a viabilidade dos eventos com a preservação ambiental e a responsabilidade social. Entre os critérios identificados, destacam-se a obrigatoriedade do uso de tecnologia LED para economia de energia, a exigência de geradores silenciados e de baixa emissão de poluentes (conforme normas do CONAMA) e o uso de estruturas modulares reutilizáveis de alumínio, que evitam o desperdício de materiais.

Além disso, o modelo de execução exige a gestão adequada de resíduos e a logística reversa, garantindo que o local do evento seja entregue limpo e sem entulhos.

**São necessários materiais específicos/equipamentos/ferramentas/utensílios? Quais as quantidades de cada um dos itens necessários? Quais? Quem disponibilizará os materiais? Prestador, quais?**

Sim, para a execução do objeto são necessários diversos materiais e equipamentos de alta performance. Como a modalidade escolhida é a execução indireta (terceirização), a responsabilidade integral pelo fornecimento, transporte e manutenção de todos os itens é da empresa contratada.

**Serão necessários procedimentos de transição e finalização do contrato? Quais?**

Não se aplica a este item.

## 6.QUANTITATIVO DO OBJETO

**Já contratamos antes? Qual foi a quantidade? A quantidade atendeu a demanda?**

Sim contratamos. Município de São Miguel do Iguaçu possui um histórico de contratação prévia para este objeto, tendo realizado a prestação desses serviços durante o exercício de 2025. Para o novo ciclo de 2026/2027, a Administração optou pela manutenção do mesmo catálogo de itens e quantitativos estipulados no ano anterior, conforme detalhado no anexo técnico.

Esta decisão baseia-se na análise de desempenho e no histórico de consumo recente, que demonstrou que a estrutura dimensionada para 2025 atendeu plenamente à demanda municipal. A quantidade de itens registrados — entre palcos, painéis de LED, geradores e estruturas de suporte — mostrou-se equilibrada, permitindo a execução de todos os eventos do calendário oficial



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

sem a necessidade de aditivos ou a ocorrência de sobras excessivas, garantindo o atendimento integral das Secretarias de Desenvolvimento Econômico e Turismo, e de Cultura e Esportes.

**Após a contratação anterior (se existente), houve aumento de usuários/beneficiários/consumidores dessa contratação/área a ser conservada/atingida?**

Foi mantido as mesmas quantidades, porém algumas mudanças nas especificidade dos itens.

**Como se chegou a esse montante? Qual foi a metodologia? Explique o cálculo dos quantitativos:**

Valor total máximo estimado **R\$ 360.280,46( Trezentos e sessenta mil duzentos e oitenta reais e quarenta e seis centavos).** (Anexo tabela)

O valor máximo foi estipulado de acordo com a média calculada dos orçamentos realizados. Para fins de análise de preço, foram coletados orçamentos no site governamental “PNCP- PAINEL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS”, <https://pncp.gov.br/>, Levando- se em consideração os valores encontrados no PNCP devido à similaridade do objeto e o tempo de contratação dos orçamentos encontrados. Será anexado ao processo realizados com empresas especializadas para o fornecimento do objeto a ser contratado.

**Foi considerada a necessidade de outros órgãos/departamentos/secretarias?**

Sim.

**Explique como esse valor foi obtido. Pesquisa de mercado, bases de dados, contratações similares?**

A definição do valor estimado para a presente contratação derivou de uma ampla pesquisa de preços, estruturada em um tripé metodológico que garantiu o rigor orçamentário e a conformidade com a Lei nº 14.133/2021. Foram combinadas cotações diretas com fornecedores do ramo, consultas detalhadas a bases de dados oficiais (Painel de Preços) e a análise técnica do histórico de contratações similares do Município, especificamente a demanda executada no exercício de 2025.

O valor final reflete a média de mercado para serviços de execução indireta, considerando o custo da locação dos bens somado aos custos operacionais de mobilização, manutenção, mão de obra especializada e encargos técnicos (ARTs). Como a volumetria e as especificações dos itens permanecem idênticas às utilizadas anteriormente — que atenderam plenamente à demanda municipal — a estimativa de custos apresenta-se sólida e fidedigna, assegurando que o preço registrado seja justo, competitivo e compatível com os padrões de segurança e tecnologia exigidos pelo calendário oficial de eventos de São Miguel do Iguaçu.

**Apresente as fontes consultadas. Cite fornecedores, contratos anteriores, ou qualquer outra referência utilizada.**

Foram realizados também orçamentos com empresas especializadas no fornecimento dos itens constantes neste certame, conforme abaixo e anexos:

**a) Fornecedor 1:** Razão Social: **PROMAR GESTORA DE EVENTOS, COMUNICAÇÃO E OBRAS LTDA**, CNPJ 03.785.119/0001-05, Avenida Iguaçu, s/nº, Chacara, São Miguel do Iguaçu – PR,

Rua Vânio Ghellere, nº 64, Centro, São Miguel do Iguaçu/Paraná – CEP 85.877-000 Fone: (45) 3565-8100; Fone Dep. de Licitações: (45) 3565-8139 – CNPJ 76.206.499/0001-50  
Site: [www.saomiguel.pr.gov.br](http://www.saomiguel.pr.gov.br) – e-mail: [governo@saomiguel.pr.gov.br](mailto:governo@saomiguel.pr.gov.br)



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

CEP: 85.877-000, Data do orçamento: 10 de março de 2026.

- b) **Fornecedor 2:** Razão Social: **PRODUÇÕES E EVENTOS MEDIANEIRA - LTDA**, CNPJ 10.474.334/0001-50, Rua Vergílio Angelo Basso, 345, Área Industrial, Medianeira – PR, data do orçamento: 11 de março de 2026.
- c) **Fornecedor 3:** Razão Social: **MAIKON RODRIGUES E CIA LTDA**, CNPJ 06.011.587/0001-10, Rua Willy Carlos Trentini, nº 390, Borboleta, Marechal Cândido Rondon – PR, CEP: 85966-010, telefone (45) 9982-3880/ (45) 3254-1617, Data do Orçamento 11 de março de 2026;

As referências de preços foram analisadas de forma crítica, a fim de se verificar a compatibilidade efetiva entre os itens cotados e o descritivo de cada item a ser contratado. Embora tenha havido consulta ao Painel Nacional de Contratações Públicas (PNCP), não foi possível utilizar a mediana dos preços registrados nessa fonte, em razão da quantidade insuficiente de registros compatíveis com o objeto licitado e da grande discrepância entre os valores encontrados e os praticados por fornecedores especializados do ramo.

Como contratação anterior do Município, tem-se o PREGÃO 81/2025, reajustados pela Calculadora do Cidadão do Banco Central do Brasil, no site: <https://www3.bcb.gov.br/>

Todos os dados foram considerados em planilha Comparativa de Preços, anexa ao presente termo.

Orçamentos das empresas citadas serão anexadas no processo.

**Além do preço total, foram definidos os custos e preços unitários de cada parcela do objeto?**

**Não. Por quê?**

A estrutura tarifária da contratação baseia-se exclusivamente em **custos e preços unitários por item**, não tendo sido definido um valor global ou fechado por "pacote de evento". Essa estratégia é fundamental, pois a natureza das festividades municipais é diversificada, variando desde pequenas solenidades que exigem apenas som e LED, até grandes eventos que demandam a infraestrutura completa de palcos, geradores e gradis.

Ao optar pelo preço unitário, a Administração garante a **máxima economicidade**, pagando estritamente pelo que for solicitado via Ordem de Serviço e efetivamente utilizado. Essa metodologia evita o pagamento por equipamentos ociosos e permite um controle rigoroso do saldo da Ata de Registro de Preços, conferindo ao gestor a agilidade necessária para adaptar a infraestrutura ao porte de cada evento, mantendo sempre a transparência e a conformidade com os preços de mercado obtidos na fase de levantamento orçamentário.

## 8.COMPATIBILIDADE COM O PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

**A contratação pretendida é compatível com o planejamento do órgão e do Município, estando prevista no:**



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

Plano de Contratações Anual (PCA)

PPA - Plano Plurianual (caso o objeto ultrapasse o prazo do orçamento fiscal do ano em que se inicie ou caso se trate de aperfeiçoamento ou criação de programa de políticas públicas permanentes).

Sim, o PCA foi elaborado com base em demandas institucionais, em contratações anteriores

### 9.JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO.

**É tecnicamente viável dividir a solução, ou vamos reunir os itens em grupos? Por quê?**

A ampla concorrência por itens (separando cada item individualmente, como item 1: Palco, item 2: Pannel de LED, item 3: Grades), a sua fundamentação deve focar na máxima democratização do certame e na busca pelo menor preço unitário.

**Será melhor gerir dessa forma?**

Sim.

**E economicamente é viável dividir a solução? (Ganha-se desconto ou aumenta o preço?)**

Sim, a divisão da solução em itens é economicamente viável. Ao parcelar o objeto, a Administração amplia o universo de licitantes, permitindo que micro e pequenas empresas, bem como empresas especializadas em nichos específicos (ex: apenas locação de grades), participem da disputa. A ampliação da competitividade tende a gerar preços mais baixos (descontos) em comparação a um lote global, onde poucas empresas teriam capacidade de atender todos os itens simultaneamente e poderiam cobrar uma margem de lucro maior pela intermediação de serviços que não são de seu core business

**Há melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade ao dividir a solução?**

Sim, a divisão em itens amplia a competitividade ao alinhar o objeto à estrutura das empresas do setor. Em vez de exigir que uma única empresa forneça itens de naturezas distintas.

**O fornecimento será parcelado? Em itens ou grupo de itens?**

Sim.

**Diante da necessidade e da vantagem para a Administração Pública no parcelamento da contratação, entende-se que o método mais eficiente para o parcelamento é a:**

**No caso de não haver parcelamento, em razão dessa escolha é:**

**Explique:**

Este método é o mais eficiente porque permite que a Administração selecione a proposta mais vantajosa para cada categoria de equipamento ou serviço de forma isolada. Ao licitar por itens (Palco, LED, Grades, etc.), remove-se a barreira de entrada para empresas especialistas que não possuem todo o portfólio de eventos, mas que detêm preços altamente competitivos em seus nichos. Isso maximiza a disputa, evita o lucro sobre a subcontratação (comum em lotes globais) e atende ao **Princípio do Parcelamento** previsto no Art. 40 da Lei 14.133/2021.



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

### 10.CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO

O objeto desta contratação são caracterizados como **(apenas uma opção deve ser selecionada)**

- **Bens e Serviço(s) Comum(ns)** (Art. 6º, inciso XIII, da Lei 14133/2021)
- **Serviço Comum(ns) de Engenharia** (Art. 6º, inciso XXI, alínea “a”, da Lei 14133/2021)
- **Serviços Técnicos Especializados de Natureza Predominantemente Intelectual:**

estudos técnicos, planejamentos, projetos básicos e projetos executivos; pareceres, perícias e avaliações em geral;

assessorias e consultorias técnicas e auditorias financeiras e tributárias; fiscalização, supervisão e gerenciamento de obras e serviços; patrocínio ou defesa de causas judiciais e administrativas; treinamento e aperfeiçoamento de pessoal;

restauração de obras de arte e de bens de valor histórico;

controles de qualidade e tecnológico, análises, testes e ensaios de campo e laboratoriais, instrumentação e monitoramento de parâmetros específicos d obras e do meio ambiente e demais serviços de engenharia que se enquadrem nesta definição.

**Não são qualificados como itens de luxo**, consoante indicado no §1º do artigo 39 do Decreto 115/2023.

Sem prejuízo a classificação anterior, também podem ser enquadrados como (possível marcar mais de uma opção)

- **Fornecimento de Bens/Serviços Não Contínuos ou Contratados por Escopo:** aqueles que impõem ao contratado o dever de realizar a prestação de um serviço específico em período predeterminado (haverá uma conclusão, ainda que futura).
- **Fornecimento de Bens/Serviço(s) Contínuo(s):** Serviços contratados e compras realizadas pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas que se renovam.
- **Serviço(s) Contínuo(s) com Regime de Dedicção Exclusiva de Mão de Obra (DEMO).**

Aqueles cujo modelo de execução contratual exige, entre outros requisitos, que:

os empregados do contratado fiquem à disposição nas dependências do contratante para a prestação dos serviços;

o contratado não compartilhe os recursos humanos e materiais disponíveis de uma contratação para execução simultânea de outros contratos;

o contratado possibilite a fiscalização pelo contratante quanto à distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados aos seus contratos.

**Justifica-se a necessidade de Fornecimento Contínuo/Prestação de Serviço continuada em razão de:**

Fornecimento de serviços não Contínuos ou Contratados por Escopo.

Neste caso, atesta-se ser mais vantajosa a vigência plurianual.





# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

### 11.FORMA DE CONTRATAÇÃO

#### Modalidade de Licitação, Procedimento e Critérios de Julgamento

**A modalidade a ser adotada será:**

Pregão, na forma eletrônica. Esta escolha fundamenta-se no fato de o objeto possuir padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos no edital por meio de especificações usuais de mercado (bens/serviços comuns), conforme o Art. 6º, inciso XLI, da Lei nº 14.133/2021. O formato eletrônico garante o cumprimento dos princípios da publicidade, transparência e ampla competitividade.

**Justifique com base na legislação.**

#### **Critério de Julgamento:**

O critério de julgamento será o de **menor preço por grupo**, visando a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração. Esta estratégia concilia a obtenção do menor custo direto com a economia de escala e a eficiência administrativa, assegurando que o fornecedor selecionado apresente a melhor proposta econômica para o conjunto da solução.

#### **Ajustes no Procedimento?**

Sim. Foram realizados ajustes pontuais para adequar a contratação às melhores práticas de governança e à nova legislação vigente

**Justifique a melhor solução para o caso sob a ótica do procedimento de contratação:**

Diante da necessidade de contratação de infraestrutura para as festividades do município — englobando palcos, painéis de LED e grades de contenção — e considerando a vantagem para a Administração Pública no parcelamento da contratação, entende-se que o método mais eficiente é a **divisão do objeto em itens independentes para ampla concorrência**. Esta escolha fundamenta-se no Art. 40 da Lei nº 14.133/2021, visando a máxima democratização do certame e a busca pela proposta mais vantajosa em cada segmento específico.

Sob a ótica do procedimento de contratação, esta solução é a mais adequada pois remove barreiras de entrada para empresas especializadas. Ao isolar os itens, permite-se que locadores de estruturas e empresas de tecnologia audiovisual disputem o certame diretamente, eliminando a figura do "atravessador" e o sobrepreço decorrente de subcontratações, o que garante a obtenção de preços "direto da fonte" e otimiza o gasto público. Economicamente, a estratégia é viável e vantajosa, uma vez que a ampliação da competitividade e a inclusão de Micro e Pequenas Empresas (ME/EPP) tendem a gerar descontos superiores aos que seriam obtidos em lotes globais, onde o mercado é restrito a poucos grandes players.

Termo de Referência estabelecerá a obrigatoriedade de cooperação logística entre os vencedores, assegurando a compatibilidade de montagem e a harmonia no cronograma de execução das festividades.



ESTADO DO PARANÁ

# MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

## 12. ANÁLISE DE RISCOS

O gerenciamento de riscos permite ações contínuas de planejamento, organização e controle dos recursos relacionados aos riscos que possam comprometer o sucesso da contratação, da execução do objeto e da gestão contratual. Os riscos analisados foram organizados em duas categorias:

Para cada risco identificado, define-se: a probabilidade de ocorrência dos eventos, os possíveis danos potenciais, as possíveis ações preventivas e contingenciais, bem como a identificação dos responsáveis por ação.

Após a identificação e classificação, deve-se executar uma análise qualitativa e quantitativa. A análise qualitativa dos riscos é realizada por meio da classificação escalar da probabilidade e do impacto, conforme a tabela de referência a seguir:

CLASSIFICAÇÃO	VALOR
BAIXO	5
MÉDIO	10
ALTO	15

### Descrição dos impactos:

**Baixo:** Danos que não comprometem o processo/aquisição. Devem ser catalogados nos relatórios pós-contratuais com vistas a novo planejamento.

**Médio:** Danos que comprometem parcialmente o processo/aquisição, atrasando-o ou interferindo em sua qualidade.

**Alto:** Danos que comprometem a essência do processo/aquisição, impedindo-o de seguir seu curso natural.

A análise quantitativa dos riscos consiste na classificação conforme a relação entre a probabilidade e o impacto, tal classificação resultará no nível do risco e direcionará as ações relacionadas aos riscos durante a fase de planejamento e gestão do contrato.

A tabela a seguir apresenta a Matriz Probabilidade x Impacto, instrumento responsável pela definição dos critérios quantitativos de classificação do nível de risco.

ALTO	75	150	225
MÉDIO	50	100	150



ESTADO DO PARANÁ

# MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

BAIXO	25	50	75
PROBABILIDADE / IMPACTO	BAIXO	MÉDIO	ALTO

O produto da probabilidade pelo impacto de cada risco deve se enquadrar em uma região da Matriz Probabilidade x Impacto. Caso o risco enquadre-se na região entre 25 e 50, seu nível de risco é entendido como baixo, logo admite-se a aceitação ou adoção das medidas preventivas.

Se estiverem na região entre 75 e 100, entende-se como médio e na região entre 150 e 225, entende-se como nível de risco alto.

Nos casos de riscos classificados como médio e alto, serão adotadas as medidas preventivas previstas.

## 1. RISCOS

### 1.1. Relacionados ao comprometimento da efetividade do planejamento da contratação:

#### Risco

##### Planejamento da Contratação

Probabilidade:	Baixa	Média	Alta
Impacto:	Baixo	Médio	Alto

**Id. Dano/resultado:** Prejuízo no atendimento das demandas necessárias de cada secretaria.

**Ação de Prevenção** Realizar planejamento eficiente e quantificar adequadamente o objeto conforme as necessidades das secretarias.

**Responsável**

**Ação de Contingência:** Revisão de quantitativos

Secretaria Demandante

#### Risco 2

##### Indisponibilidade financeira

Probabilidade:	Baixa	Média	Alta
Impacto:	Baixo	Médio	Alto

**Id. Dano/resultado:** A não contratação do objeto licitado

**Ação de Prevenção** Planejamento financeiro para Contratações.

**Responsável**

**Ação de Contingência:** Reprogramação de Planejamento financeiro

Secretaria de Finanças  
Secretaria Demandante

#### Risco 3



ESTADO DO PARANÁ

# MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

Contratação de Empresa que não tenha capacidade de executar o Contrato

Probabilidade:	Baixa	Média	Alta
Impacto:	Baixo	Médio	Alto
Dano/resultado: Prejuízo ao atendimento das necessidades dos usuários do serviço.			
Ação de Prevenção: Avaliação da capacidade técnica Operacional da empresa. Responsável			
Ação de Contingência: Rescisão contratual Departamento de Licitações e Contrato			
Risco 4			

Probabilidade:	Baixa	Média	Alta
Impacto:	Baixo	Médio	Alto
Dano/resultado: Prejuízo ao atendimento das necessidades dos usuários do serviço.			
Ação de Prevenção: Avaliação da capacidade técnica Operacional da empresa. Responsável			
Ação de Contingência Rescisão contratual e início de processo licitatório Responsáveis: Secretaria Demandante			
Risco 5			

Atraso na contratação.

Probabilidade:	Baixa	Média	Alta
Impacto:	Baixo	Médio	Alto
Dano/resultado: Impossibilidade para realização de eventos.			
Ação de Prevenção: Elaboração do calendário de contratação com antecedência mínima de 180 dias do fim do contrato vigente.			
Ação de Contingência: Evitar contratações de empresas que não atendam os critérios de exigências definidas. Responsável Departamento de compras e licitações			

## Risco 6 Estruturais (Palco, House Mix, Camarins)

Desabamento/ de objetos: Ferramentas ou refletores mal fixados.

Probabilidade:	Baixa	Média	Alta
Impacto:	Baixo	Médio	Alto
Dano/resultado: Prejuízo ao erário			
Ação de Prevenção: Exigir ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) e laudo de montagem			
Ação de Contingência: Uso de cabos de segurança (safety bonds) em todos os equipamentos suspensos. Responsável Secretaria Demandante Fiscal técnico do Contrato			

## Risco7: Riscos Elétricos (Geradores e Painéis de LED)

Fiação exposta ou falta de aterramento nos geradores e estruturas metálicas/ Falha de



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

Energia/ choque elétrico, cabos expostos, ligação improvisada(Gambiarras)

<b>Probabilidade:</b>	<b>Baixa</b>	Média	Alta
<b>Impacto:</b>	Baixo	Médio	<b>Alto</b>

**Dano/resultado:** Interrupção do show ou pânico no público.

**Ação de Prevenção:** Aterramento obrigatório de toda a estrutura e uso de quadros de distribuição com DR (Dispositivo Residual).

**Ação de Contingência:** Manutenção preventiva dos cabos e presença de extintores de CO2 próximos aos geradores e painéis.

**Responsável :**

Secretaria Demandante

Fiscal técnico do Contrato

### Risco 8

**Possíveis Danos:** : Logística e Isolamento (Grades e Circulação)

<b>Probabilidade:</b>	<b>Baixa</b>	Média	Alta
<b>Impacto:</b>	Baixo	Médio	<b>Alto</b>

**Dano/resultado:** Esmagamento / Tombamento de Grades: Pressão da multidão em áreas de gargalo.

**Ação de Prevenção:** Utilizar grades de contenção antitumulto (com degrau de peso) e dimensionamento correto de vazão.

Exigência de ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou RRT de montagem assinada por engenheiro habilitado

**Ação de Contingência:** Montagem de grades e estruturas em pontos estratégicos.

**Responsável :**

Secretaria

Demandante

Fiscal técnico do Contrato

### Risco 9:

Falta de guarda corpo ou piso adequado/ falta de escadas ou rampas de acesso.

<b>Probabilidade:</b>	<b>Baixa</b>	Média	Alta
<b>Impacto:</b>	Baixo	Médio	<b>Alto</b>

**Dano/resultado:** Queda de artista/ equipe

**Ação de Prevenção:** Realização de vistoria técnica prévia ou exigência de declaração de pleno conhecimento das condições do local.

**Ação de Contingência:** Fiscalização obrigatória "in loco" logo após a montagem, antes da liberação para uso.

Interdição imediata da área ou suspensão dos serviços até a regularização dos itens de segurança.

Aplicação de multa contratual por descumprimento de normas de segurança do trabalho.

**Responsavel:**

fiscal do contrato e fiscal

Técnico

### Risco 10:

Atraso em cascata na execução: Falha ou atraso na entrega de item crítico precursor (ex: Gerador), impedindo a operação dos itens subsequentes (ex: Som e Luz).



ESTADO DO PARANÁ  
**MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU**

<b>Probabilidade:</b>	Baixo	Média	Alta
<b>Impacto:</b>	Baixo	Médio	Alto
<b>Dano/resultado:</b> Interrupção cronológica das atividades. Ociosidade de equipes contratadas (Som/Luz) gerando custos sem prestação de serviço. Inviabilização do evento/projeto. Possível dano à imagem institucional <b>Ação de Prevenção:</b> Manter contato prévio com fornecedores locais para locação emergencial em caso de falha total do vencedor. <b>Ação de Contingência:</b> Notificar imediatamente a empresa faltante para fins de aplicação de sanções e ressarcimento de custos extras com os demais fornecedores parados. <b>Responsável:</b> fiscal do contrato e fiscal Técnico			

**Fiscal do contrato administrativo:**

Lenir Salete Moro Lumertz  
Matricula: 23302

Marlei Scussel  
Matricula:

**Fiscal suplente:** Rose Mary Palavro Corso  
Matricula: 135871

**Fiscal Técnico:**  
Jeferson Ricardo Carvalho  
Engenheiro Civil  
matrícula:419867691

**Houve o tratamento dos riscos considerados inaceitáveis por meio da definição das ações para reduzir a probabilidade de ocorrência dos eventos ou suas consequências? Em quais?**

O tratamento desses riscos focou na redução da probabilidade (através de exigências técnicas e planejamento) e na mitigação das consequências (através de multas, glosas e previsão de contratações emergenciais ou convocação de remanescentes). Com essas medidas, o risco residual é considerado dentro do limite aceitável pela Administração.

**No caso de serviços de engenharia ou serviços com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, foi contemplado no mapa de riscos, o risco de descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e com FGTS da contratada?**

Não se aplica este item.





# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

**Optou-se pela redistribuição de algum risco no contrato? Caso positivo, justifique.**

Sim. Optou-se pela distribuição equilibrada de riscos entre a Administração e a Contratada, conforme detalhado abaixo:

### **1. Riscos assumidos pela CONTRATADA:**

Riscos Operacionais e de Segurança: A responsabilidade pela fixação das estruturas instalação de guarda-corpos, rampas e manutenção da estabilidade é exclusiva da contratada. Justifica-se por ser ela a detentora do domínio técnico e a emitente da ART/RRT, possuindo maior capacidade de controle sobre a execução direta.

Eficiência da Mão de Obra: O risco de baixa produtividade é da contratada, uma vez que o pagamento está atrelado ao SLA (Acordo de Nível de Serviço).

### **2. Riscos assumidos pela ADMINISTRAÇÃO:**

Eventos de Força Maior ou Caso Fortuito: Riscos decorrentes de fenômenos climáticos atípicos (tempestades de intensidade superior à prevista em norma) que danifiquem as estruturas, após comprovada a correta fixação.

Atrasos nos Pagamentos: A Administração assume o risco financeiro e os encargos de mora caso não cumpra o cronograma de desembolso.

## **13. Resultados Esperados**

### **Descrição dos benefícios esperados.**

O sucesso desta contratação não se limita à entrega técnica dos itens, mas reflete-se diretamente no bem-estar da sociedade. A garantia do fornecimento efetivo e com qualidade de todos os lotes é o que viabiliza a execução do calendário oficial de eventos de forma segura e organizada, exatamente como programado pela Administração.

Ao assegurar estruturas robustas, acessibilidade plena e segurança técnica, o órgão permite que a população usufrua de momentos de lazer, cultura e integração com família e amigos em ambientes adequados e protegidos. Em última análise, a eficiência deste processo licitatório transforma recursos públicos em experiências positivas para o cidadão, fortalecendo os laços comunitários e garantindo o direito ao lazer com dignidade e segurança.

### **Descrição das métricas de avaliação desses resultados:**

Para assegurar a eficiência, a execução será monitorada pelos seguintes indicadores:

**\*Índice de Disponibilidade e Pontualidade (IDP):** Mede o cumprimento de prazos de montagem (Meta: 100%).

**Índice de Conformidade Técnica e Segurança (ICTS):** Verificação de itens críticos como guarda-corpos, rampas e lastros.

**Índice de Qualidade do Material (IQM):** Avaliação do estado de conservação estética e funcional dos itens.

**Índice de Satisfação do Usuário (ISU):** Verificação se a estrutura atendeu plenamente às necessidades do público e do evento.

Com base no estudo acima, a contratação demonstra-se tecnicamente possível e economicamente vantajosa, apresentando um plano de gestão robusto capaz de mitigar falhas e garantir a entrega de um serviço de alta qualidade para a sociedade.



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

### 14. PROVIDÊNCIAS FINAIS

#### **Essa contratação depende de Assistência técnica ou Manutenção?**

Assistência Técnica (Suporte Operacional): A contratada deve manter canal de comunicação 24h e pessoal técnico disponível durante todo o período de uso das estruturas. Caso ocorra qualquer intercorrência (como o afrouxamento de uma lona ou necessidade de ajuste em uma rampa), a assistência deve ser imediata para garantir a continuidade do evento.

Manutenção Corretiva: É de responsabilidade exclusiva da contratada a substituição ou reparo imediato de qualquer item que apresente defeito, avaria ou sinal de fadiga estrutural (ex: ferragens oxidadas, lonas rasgadas ou pisos instáveis).

Manutenção Preventiva: Realizada obrigatoriamente em cada nova montagem e através de revisões periódicas em estruturas que permanecerem montadas por longos períodos, focando no reaperto de lastros, estacas e conferência de itens de segurança (guarda-corpos).

#### **É preciso adequação pela equipe de obras para acomodação/adequação do local onde a solução encontrada será instalada/prestada?**

Não.

#### **Essa contratação precisa de insumos?**

Todos os insumos ficará de responsabilidade da contratada.

#### **Será preciso fazer outra contratação para que a contratação ora estudada se realize ou se aperfeiçoe?**

Não.

#### **Os servidores precisam ser treinados ou é preciso contratar alguém para fiscalizar a execução do contrato?**

Os servidores são treinados e aptos para fiscalizar a demanda proposta.

#### **futuro contratado precisa ter algum tipo de formalidade para ser contratado (autorização ou licença em algum órgão)?**

Sim. Para garantir a segurança jurídica e técnica da contratação, o futuro contratado deverá apresentar as seguintes formalidades:

Registro no Conselho de Classe (CREA ou CAU): A empresa deve possuir registro ativo no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) ou no Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), uma vez que a montagem de estruturas (tendas, palcos e arquibancadas) é considerada uma atividade de engenharia/arquitetura.

Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) para cada evento ou período de montagem. Este documento vincula um profissional habilitado à execução do serviço, responsabilizando-o civil e criminalmente pela estabilidade das estruturas.



# ESTADO DO PARANÁ

## MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

Capacidade Técnica: Exigência de Atestados de Capacidade Técnica, emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, comprovando que a empresa já executou serviços de porte e complexidade compatíveis com o objeto licitado.

### **A contratação envolve algum tipo de descarte, gera resíduos?**

Sim. A execução dos serviços envolve a geração de resíduos sólidos decorrentes da montagem, manutenção e desinstalação das estruturas.

Responsabilidade: Todo o ônus pelo recolhimento, transporte e destinação final dos resíduos ficará exclusivamente por conta da contratada. A Administração não terá qualquer vínculo com o descarte ou custos adicionais de limpeza pesada pós-evento no que tange aos materiais da estrutura.

## **15. CONCLUSÃO**

**Conclusão sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.**

### **A solução atende à necessidade identificada?**

Sim

### **Explique por que essa é a melhor opção para a Administração.**

Por Tratar-se de uma contratação de serviços contínuos para locação e montagem de estruturas (palcos, rampas), realizada via Pregão Eletrônico. A opção pelo agrupamento de itens visa a economia de escala, a compatibilidade técnica e a redução do custo processual administrativo.

A contratação garante a continuidade operacional e o cumprimento do calendário de eventos sem interrupções. O foco principal é assegurar que a população usufrua de momentos de lazer com família e amigos em ambientes seguros e acessíveis, transformando o investimento público em bem-estar social e integração comunitária.

A contratada assume total responsabilidade técnica, civil e ambiental, incluindo a manutenção preventiva/corretiva e o descarte adequado de resíduos gerados. A Administração assume o papel de fiscalizadora, vinculando os pagamentos a métricas de desempenho (SLA) que aferem pontualidade, qualidade do material e segurança.

Esta é a melhor opção para a Administração, pois equilibra eficiência econômica com rigor técnico. O modelo proposto blindo o órgão contra passivos jurídicos e garante que os eventos ocorram exatamente como programado, entregando o máximo valor à sociedade com o menor risco operacional.

## **16. APROVAÇÃO PELO SECRETÁRIO DA PASTA**

Despacho:

Considerando a conclusão do Estudo pelos servidores que o realizaram, aprovo o documento e autorizo a abertura de Processo de Contratação junto ao Departamento de Compras da



ESTADO DO PARANÁ

# MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

Secretaria Municipal de Administração

Por fim, declaro ciência nos termos e cautelas recomendadas.

Encaminhe-se o Estudo aprovado para o departamento de Compras para abertura de procedimento de contratação e solicite-se ao Departamento de Contabilidade a emissão de Parecer Contábil para verificação da existência, suficiência e disponibilidade de recursos.

São Miguel do Iguaçu/PR, 17 de abril de 2026

**Lenir Salete Moro Lumertz**

Técnica administrativo

Matricula: 23302

**Valcir Teixeira**

**Sec Municipal Desenvolvimento Economico e Turismo**

Decreto nº 043/2025

**Sandro Alexandre**

Secretario Municipal de Cultura e Esporte

Decreto: 043/2025



ESTADO DO PARANÁ

# MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU

ESTADO DO PARANÁ

**MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO IGUAÇU**

CNPJ 76.206.499/0001-50